医療法人社団吉徳会
あさぎり病院

入院あんない



人にやさしい医療を目指して

ASAGIRI HOSPITAL

人にやさしい医療を目指して

医療法人社団吉徳会の理念

1. 吉徳会は、患者様が尊厳ある人生を送ることができるよう、
   安全な医療サービスを提供する使命があると考えています。
2. 吉徳会は、患者様中心の医療、保健、福祉を快適に受けられる
   場所でなければならないと考えています。

3.吉徳会は、たえず医療水準の向上に努め、職員の各人が誇りと
   責任を持って働ける職場でなければならないと考えています。

医療法人吉徳会の基本方針

1. わたしたちは、人々の尊い生命を守り、なによりも「ひと」を
   大切にした心で２４時間３６５日いつでも、安全な医療の提供を
   目指しています。
2. わたしたちは、新生児から高齢者まで、眼科、産婦人科、内科、
   各部門の専門を活かし、チーム医療に基づいた高度医療を
   提供しています。
3. わたしたちは、他の医療機関や施設との連携を密にし、専門知識の
   習得や技術の向上に努め、地域全体の医療水準の向上に寄与します。
4. わたしたちは、職員の人格形成を図り、役割に応じて働きやすい環境を
   作り、職員自らが判断し、責任ある行動をとれるよう努めています。

もくじ



お願い ..... P3～4

・入院される患者様へのお願い

入院準備 ..... P5～7

・入院手続き　・入院準備物

・入院前の注意事項

入院生活 ..... P8～13

・面会、付き添い　・食事、入浴、消灯時間

・院内の設備、サービス　・入院中のマナーとお願い

退院時 ..... P14～17

・入院費のお支払い　・限度額認定証

・各種証明書依頼

ご案内 ..... P18～23

・患者様相談窓口　・感染防止についてのお願い

・連絡先　・患者様の権利、責務　・避難経路

・病室差額について

入院される患者様へのお願い

～安心して治療を受けていただくために～

1. 入院時の持ち物　▶P5～P6

チェック表を確認し、必要物品を忘れずにご準備ください。

2. 貴重品・現金の管理

多額の現金・貴金属は持ち込まないでください。床頭台の「鍵付き引き出し」をご利用ください。盗難・紛失について当院では責任を負いかねます。

3. 感染防止へのご協力

発熱・咳・下痢・嘔吐などの症状がある場合は、入院前にご相談ください。

4. ジェルネイル・マニキュア

手足すべてのジェルネイル･マニキュアを落としてご来院ください。眼科手術（全身麻酔を除く）の方は右手人差し指のみで可。

5. コンタクトレンズ

手術当日はコンタクトレンズを使用しないでください。眼鏡をお持ちの方はご持参ください。

6. 駐車場、車での来院について

入院中の駐車はご遠慮いただいており、入退院時のご自身での運転は危険ですのでお控えください。また、入院やお見舞いの方への駐車サービスは行っておりませんが、退院時にお迎えに来られる方に限り「1 時間無料」のサービスをご利用いただけます。

7. 敷地内・施設外周辺全面禁煙

電子タバコを含むすべての喫煙・持ち込みはご遠慮ください



8. 持ち込みに関する禁止事項

酒類（ノンアルコール類を含む）、刃物やライターなどの危険物、また、手作りのおかず・お菓子など傷みやすい食品、生花の持ち込みは禁止しています。



9. 医師・看護師の指示遵守

指示に従っていただけない場合や、以下の行為がある場合は退院していただきます。

-酒類の持ち込み・飲酒
-喫煙
-ハラスメント・暴力・暴言
-無断外出・外泊
-その他迷惑行為

また、窃盗・脅迫・暴力行為などの不法行為が発生した場合は、理由を問わず警察へ通報します。

無断外出・無断外泊にて、職員が患者さまの安全確保のため必要と判断した際には、警察へ捜索依頼を行うことがあります。

【当院のハラスメント防止・迷惑行為に関する基本方針】



＜当院の対応について＞

上記の行為が確認された場合、診療継続困難と判断し、直ちに退去・退院していただきます。
必要に応じて、警察へ相談することがあります。

皆様のご理解とご協力をお願いします。

■入院の手続きと持ち物のご案内

〈入院手続き〉

入院される方は、「1F 総合受付」にお越しください。

日、祝日入院の方は「総合受付」カウンターにあるブザーを鳴らしてください。

下記の書類を確認させていただいた後、病棟へご案内します。

ご提示いただくもの

□マイナンバーカード
　または資格確認書
□入院予約票
□入院申込書

お持ちの方はご提示下さい

□**高齢者受給者証**
□各公費受給者証
□福祉医療受給者証
□その他助成証明書

★保険情報が変更になった場合はお知らせください。

〈入院準備〉

必ずご準備いただくもの

□入院書類一式　　□患者様情報書
□お薬手帳　　□入院費



□常用薬（普段飲まれている薬、点眼、湿布など多めにご準備ください）
□シューズ（転倒防止のためサンダル、スリッパ不可）
□診察券

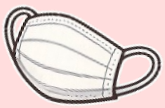


必要な方のみ　（※日帰り入院の方は不要）

□入院セット申込書（申し込みされる方のみ）
□耳栓やアイマスク
□肌着・靴下　　□電動ひげそり



□不織布マスク（入院中、呼吸器症状が出現した場合、着用を
　お願いすることがあります。使い捨て１日１枚使用）



『入院セットサービス』について（別紙参照）



入院の際に必要となる衣類・タオル類・日用品などを

１日単位でレンタルできるサービスです。料金は日額設定です。

【入院セットサービスを利用されない場合に必要なもの】

患者様の状況に応じて、各自必要なものをご準備ください。





□バスタオル・フェイスタオル

□パジャマ・寝巻き

□イヤホン（個室以外の方）

□洗面具（歯磨きセットなど）　□シャンプー、リンス　□ボディーソープ

□下着　□ティッシュ

□お茶を入れる容器（多量の配茶をご希望の方は水筒をお持ちください。）

※不安定で倒れやすい紙コップなどの使い捨て容器は不可となります。

【その他持ち物について】

▶眼科　□手術の同意書　□術前点眼・軟膏　□手術冊子

▶内科　（必要な方のみ　全て入院セットサービスでご用意できます）

□ストロー、吸い込み　□オムツ　□エプロン　□おしりふき

▶産科　□母子手帳　□「素敵なお産にむけて」に記載してある持ち物

〈帝王切開の方は、□大判バスタオル〉



▶婦人科　□大判バスタオル　□ナプキン（普通の日用 10 枚程度、夜用 2～3 枚）

□ペットボトルの水やお茶（ｷｬｯﾌﾟ ｽﾄﾛｰあれば便利です）

〈日帰り入院の方は、□生理用ショーツ 2 枚　□ナプキン（夜用 3 枚～5 枚）

□屋内スリッパ〉

■入院前の注意事項

次の方は、入院前にご連絡ください

・入院前日までに、本人または同居家族がコロナやインフルエンザ等の感染症にかかっている。発熱などの風邪症状がある。

・入院日、来院時間、病室希望等、予約内容に変更希望がある

電話　078-912-7575

お問い合わせ時間　月～土　午前 9 時～午後 17 時

入院中は他の医療機関にかかることはできません

・入院後、病院に無断でご家族様がかかりつけ医にお薬を取りに行かないでください。相手の病院にもご迷惑をおかけすることになるのでご注意ください。

・当院に入院している間は、他の医療機関を受診することができません。

かかりつけ医で処方されていたお薬がどのくらい残っているか入院までに必ず確認してください。もし定期薬が少ない場合はかかりつけ医でご相談され、入院前日までに処方していただき、ご持参ください。（緊急時除く）

・入院中にお薬が無くなりそうであれば、先ず主治医・看護師等の病棟スタッフにお知らせください。

■入院中のご案内

〈面会について〉

入院中の皆さまが安心して療養いただけるよう、また感染予防のため、
面会には一定のルールを設けています。ご理解とご協力をお願いいたします。

面会時間	14：00～20：00　（土・日・祝も同じです） （緊急入院の付添後の帰宅は各病棟へお声がけください）
受付場所	各病棟のスタッフステーション
面会場所	各病室、談話室、多目的室
注意事項	・回診時間中や、お子様連れの面会はなるべくご遠慮ください。 （内科の場合、小学生以下の面会は主治医の許可が必要です。） ・呼吸器症状（発熱、咳、のどの痛みなど）の症状がある方は、 面会をお断りいたします。 ・20：15～翌朝 7：30 までは防犯のため出入口は施錠いたします。 ・感染流行時、マスクの着用をお願いする場合がございます。また、 面会の中止や制限をさせていただく場合もございます。 ・面会中の飲食は禁止です。※飲み物は可 ご理解のほど宜しくお願いいたします。 

〈付き添い〉

・当院は、原則として付き添いをお断りしています。ただし病状等の関係で医師が必要と認めた場合、ご家族の方に限り許可されることがあります。
　詳しくは、病棟スタッフにお尋ねください。
・付き添われる際、ご希望の方にはベッドと寝具をお貸しいたしますので、お申し出ください（有料）

〈お食事〉

食事は病院で用意いたします。

入院中の食事の時間は、次のとおりです。

 朝食 8 時頃  昼食 12 時頃  夕食 18 時頃

・当院では、担当医の指示に基づき、管理栄養士がカロリーや栄養バランスを計算した食事をご提供しています。糖尿病・肝臓病など、特別な配慮が必要な方には、病状に合わせた治療食をお作りしています。安全で適切な治療のため、病院が用意したお食事をお召し上がりください。

・当院は「入院時食事療養費（Ⅰ）」の届出を行っています。食事にかかる料金は、保険医療機関の規則や診療報酬点数表で定められた自己負担額をお支払いいただくことになります。ご自身による欠食に関しての対応は出来かねます。

〈入浴〉

入浴日、入浴時間は病棟により異なります。病棟スタッフへお尋ねください。

〈消灯〉

22 時に消灯いたします。

〈床頭台〉

床頭台は、入院中に必要なテレビ・冷蔵庫・電源（コンセント）をご利用いただける設備です。利用料金は 1 日あたり 330 円（税込） です。

ご利用を希望される方は、同意書をご記入のうえ、お持ちください。

【注意事項】

1. 特別室・個室ご利用の場合は室料に含まれております。
2. 利用料金は、入院費と合わせて退院日にお支払いください。
3. 収納棚やｾｰﾌﾃｨﾎﾞｯｸｽはご利用いただけます。
4. 4 人部屋、 2 人部屋に入室の方で個室へ移動となった場合は移動前までのご利用分でご精算となります。
5. ベッド周辺の壁面コンセントは医療機器優先となっております。
   患者様ご自身の機器の充電にはご利用にならないようご協力をお願いいたします。



■院内の設備、サービス

★自動販売機／各階

各階に自動販売機を設置しております。

★洗濯機・乾燥機

3F　洗面所

使用可能時間　6：30～21：00

※洗剤は各自でご用意ください。



★公衆電話／1F　放射線室前（電話ボックス設置）

★喫茶・売店／5 階　ファイン

月～土　10：00～15：00（ラストオーダー14：30）

定休日　日・祝・第 1 土曜日

取扱品目　日用品・食品・文具など



入院患者様用　Wi-Fi サービス（有料）のご案内

入院中の患者様が快適にお過ごしいただけるよう、Wi-Fi サービスをご利用いただけます。

利用可能エリア	2 階・3 階　病室　食堂　3 階 デイルーム
利用料金	1 日利用（決済から 24 時間）：250 円（税込）
	1 週間利用（決済から 168 時間）：1,200 円（税込）
お支払い方法	クレジットカード決済のみ。詳細は入院後、病棟スタッフへお尋ねください
お問い合わせ先	ご利用方法や不具合に関するお問い合わせは、下記までご連絡ください。

㈱日通　0120-114-664

■入院中のマナーとお願い

1.　保険外負担について

•必要に応じて、保険適用外の自費物品（入院セットに含まれないもの）を実費でご提供する場合があります。入院案内に挟み込まれている「保険外負担に関する同意書」をご確認のうえ、病棟へご提出ください。

2.　お部屋について

•個室・2 人部屋・大部屋のご希望は、空き状況によりご希望に添えない場合があります。

•病状に応じて、お部屋の移動をお願いすることがあります。

3.　入院生活について

•入院中は共同生活となります。病院のきまりへのご協力をお願いいたします。

•病院運営に支障をきたす行為（飲酒、酒類持込、ハラスメント、無断外出・外泊、敷地内喫煙、注意後も続く迷惑行為など）があった場合、退院をお願いすることがあります。

•窃盗・脅迫・暴力行為については、理由にかかわらず警察へ通報いたします。

4.　外出・外泊について

•原則としてお断りしております。やむを得ない事情がある場合は、必ず病棟スタッフにご相談ください。

5.　飲酒の禁止

• 入院中の飲酒、ノンアルコール飲料も禁止です。

6.　ご意見箱について　／各階

•ご意見やご要望がございましたら、どうぞお気軽にお知らせください。

7.　心づけについて

• 入院・退院の際の心づけ、病院スタッフへの心づけはご遠慮ください。

8.　たばこについて

• 当院は、受動喫煙対策を定めた「健康増進法」および「兵庫県受動喫煙防止条例」に基づき、病院敷地内（駐車場・駐輪場を含む）および病院周辺道路を全面禁煙としております。

9.　携帯電話について

・院内では携帯電話を マナーモード に設定し、通話は周囲の方のご迷惑にならないようご配慮ください。

通信可能エリア　・個室　・3 階サンルーム　・談話コーナー（食堂）
　　・2 階　食堂　・待合　・廊下
電源オフエリア　・医療機器から 50cm 以内



10.　駐車料金について

・駐車場は有料となっております。（退院時のみ 1 時間無料サービスあり）
・入院される患者様のご来院は、自家用車での運転をお控えいただいております。

お見舞い等（基本料金）	終日　30 分毎　100 円
入院患者様お迎え時	1 時間無料サービスあり ※ご希望の方はスタッフステーションに駐車券をご提示ください。 割引処理をいたします。



11.　ごみの分別について

・当院では、環境保全および院内の衛生維持のため、ごみの分別排出に取り組んでおります。ご入院されております患者様には、以下の点についてご協力をお願いいたします。

■ベッドサイドのごみ箱について

・ベットサイドに設置しているごみ箱は、紙ごみ専用です。
紙類以外のごみは入れないようお願いいたします。



■紙ごみ以外のごみ

・以下のごみは、各階共有フロアに設置している専用の分別ごみ箱へ
お捨てください。

◉プラスチック類
◉缶、ビン、ペットボトル



※各階のごみ箱の場所は、 p.22 の院内図にてご確認いただけます。

■面会の方へのお願い

・面会の方がお持ちになった飲食物等のごみは、お持ち帰りいただきますようご協力をお願いいたします。

■分別に迷われた場合

・分別方法がわからない場合は、清掃員またはスタッフへお気軽におたずねください。

■入院費のお支払いについて

1.入院請求書の配布時間

診察・処方の状況により前後する場合があります。ご了承ください。

医学的理由がない場合、下記時間以降の精算・退院となります。

退院区分	請求書配布時間の目安
午前退院（内科・眼科）	10：30 以降
午前退院（産婦人科）	11：00 以降
午後退院	14：00 以降

2.日曜・祝日に退院される場合

請求書は 前日 に配布（日曜退院→土曜、祝日退院→前平日）

お支払いは原則、請求書配布日にお願いします。

退院当日支払い希望の場合は、請求書配布までに入院担当へお申し出ください。

日曜・祝日の支払い時間：(9:00～17:00)

お支払い方法：現金のみ対応

※1 階総合受付カウンターにある、ブザーを鳴らしてください。

3.月をまたぐ入院について

締め日：月末

請求書配布：翌月 10 日前後

入院中または退院日に会計窓口・自動精算機でお支払い

日曜・祝日・夜間は精算不可

10 日までに退院する場合は、退院日に 当月＋前月分 の請求書をお渡しします。

4.お支払い

入院費は、退院時に全額支払いとなります。
1 階の総合受付の会計窓口か、自動精算機をご利用ください。

退院日	お支払い日	現金	クレジット	備考
平日・土曜日	退院日支払い	○	○	窓口・自動精算機の利用可
日・祝	退院日前日にお支払い	○	○	窓口・自動精算機の利用可
	退院日支払い	○	×	お支払い方法は現金のみ、窓口対応

利用可能なクレジットカード　JCB／VISA／MasterCard／American Express／Diners Club
自動精算機利用可能時間　月、火、水、金…9：00～17：30　木、土…9：00～14：00
※精算後のクレジット分割への変更などは対応できませんのでご了承ください。
※現金とクレジット併用希望の場合、会計窓口にてお声かけください。
※お支払いに不安のある方は入院までに速やかにご相談ください。



ご相談により、「利用費支払い誓約書（要保証人）」を書いていただく場合はございます。
誓約に従い完済いただくことになります。
※院内に ATM はございません。

5.時間外の緊急退院

諸事情により日曜・祝日・深夜など急な退院時は、預り金（3 万円～）を
お願いする場合があります。予めご了承ください。

6.室料差額について（個室・2 人部屋）

料金は「別紙：個室・2 人部屋のご案内」を参照
使用料は AM0:00 起算
例：1/1 PM7:00～1/2 AM5:00 → 2 日分

7.生活保護等受給中の方へ

保護費対象外の費用は自己負担となります。必ず現金をご持参ください

■限度額適用認定証について

医療費の窓口で支払う金額が、あらかじめ「自己負担限度額」までに抑えられる制度です。

対象　：保険診療の自己負担分

対象外：差額ベッド代（室料）、食事代、保険外の費用など

■方法①　マイナ保険証を利用する

受付の「顔認証付きカードリーダー」をご利用ください。限度額情報も自動で確認できます。

■方法②　オンライン資格確認システムを利用する

患者様の同意があれば、限度額情報を病院内のオンラインシステムで確認でき、窓口での支払いが自己負担限度額までに自動的に調整されます。ご希望の方は１Ｆ総合受付までお申し出ください。

■方法③　限度額適用認定証を利用する

加入している医療保険の保険者へご本人（またはご家族）が申請し、認定証を取得してください。

〈70 歳未満の方〉

所得区分	標準報酬月額	１か月当たりの自己負担限度額
ア	健保：標準報酬月額 83 万以上 国保：年間所得 901 万円超	270,300 円+（医療費-901,000 円）×1%
イ	健保：標準報酬月額 53～79 万 国保：年間所得 600 万～901 万	179,100 円+（医療費-597,000 円）×1%
ウ	健保：標準報酬月額 28～50 万 国保：年間所得 210 万～600 万	85,800 円+（医療費-286,000 円）×1%
エ	健保：標準報酬月額 26 万円以下 国保：年間所得 210 万円以下	61,500 円
オ	住民税非課税	36,900 円

〈70 歳以上の方〉

所得区分		自己負担限度額	
現役並み所得者（3割負担）	III 課税所得 690 万以上	270,300 円+（医療費-901,000 円）×1%	
	II 課税所得 380 万以上	179,100 円+（医療費-597,000 円）×1%	
	I 課税所得 145 万以上	85,800 円+（医療費-286,000 円）×1%	
所得区分		個人単位（外来）	世帯単位（入院・外来）
一般 （課税所得 145 万未満）		22,000 円	61,500 円
低所得者	II	11,000 円	25,700 円
	I	8,000 円	15,700 円

2026.8　改訂版

■各種証明書の依頼について

お申込み方法

生命保険会社に提出する「入院証明書・診断書」については、退院日または、退院後に総合受付でお申し込みください。（夜間・休日等の時間外は対応不可です）電話・郵送での申し込みはできません。

ご持参いただくもの　・患者様本人の診察券
・所定の用紙
・文書料



完成した書類を郵送することも可能ですので、
ご希望であれば、お申し込み時にお伝えください。（別途手数料がかかります）

お受け取りについて

完成まで通常２週間ほどかかります。内容によりさらにお時間を要する場合があります。
書類ができましたらお電話いたします。「受取書」を持参し、診療時間内に総合受付でお受け取り下さい。

■患者様相談窓口

医療福祉相談	病気になると、ご本人だけでなくご家族にも生活面などで不安が生じます。医療ソーシャルワーカーは、患者様やご家族の相談に応じ、院内外の専門機関と連携しながら、安心して生活できるよう一緒に考えていきます。 ・退院後の療養や生活、復職のことで不安がある ・医療保険、介護保険、社会保険制度等について知りたい ・退院後、どんな支援が受けられるのか知りたい ・身体障碍者手帳、特定疾患などについて知りたい ・医療費など経済的なことで心配がある ・その他、誰に相談してよいのか分からないことがある
医療安全	患者様やご家族からの医療安全に関する質問や相談、ご意見を伺い、不安なく治療を受けられるよう支援します。また診療全般に関する不安や疑問、患者様対応などについてもご相談ください。 ・受けた検査、治療について分からないことがある ・薬について質問がある ・手術内容について、より詳しい説明が欲しい ・個人情報保護について

医療ソーシャルワーカー及び医療安全管理担当者が対応いたします。ご相談内容については、秘密を厳守し、相談される方の不利益にならないよう配慮いたします。

■医療安全管理室について

安心して医療を受けるためには、患者様やご家族と医療従事者の協力が必要です。当院では、医療安全管理室を設けています。日々、診療上の医療安全確保に向け努力しておりますので、ご本人確認等ご協力ください。

■感染防止についてのご協力のお願い

多くの病原体は、私たちの体の中や皮膚の表面に存在しています。特に入院中や手術後など、体力が低下している時は感染しやすく、回復が遅れることがあります。当院では院内感染を防ぐため、皆さまのご協力をお願いしています。

★入院前に気になる症状がある場合

・発熱・咳・嘔吐・下痢などの症状がある方は、入院前に必ずご連絡ください。

感染予防のためにお願いしたいこと

◎手洗い・手指消毒をこまめに行いましょう。

病室の出入り、食事前、排泄後などは特に徹底してください。

◎面会の方も、面会前後の手洗い・消毒にご協力ください。

◎感染症が流行している時期は、マスク着用をお願いする場合があります。

◎発熱や咳などの症状がある方の面会はお控えください。

◎感染拡大防止のため、面会制限や中止をお願いすることがあります。

状況に応じてご理解とご協力をお願いいたします。



連絡先

078-912-7575（代表）へお願いいたします。

■患者様の権利

吉徳会は、患者様が以下の権利を有していることを尊重し、医療に努めています。

1.平等な医療を受ける権利
（経済的社会的地位・年齢・性別等に関係なく医療を受けられます）
2.最善の医療を受ける権利
（医療従事者の援助・助力を求めたり、医師及び医療機関を選択できます）
3.必要な情報を得る権利
（自己の診療に関する説明を受けたり、記録などを閲覧できます）
4.プライバシー保護の権利
（自己の承諾なしに、自己の診療内容等は第三者に開示されません）
5.選択または拒否する権利
（自己の自由な意思に基づき医療行為を受け、選択あるいは拒否できます）

■患者様の責務

患者様の権利を等しく守っていくため、医療提供者と力を合わせて医療に参加し協力していただくために次の事項をご理解ください。

1.健康に関する情報を正確に提供する責務
（医療提供者が患者様の状態や治療等について的確な判断を行っていくために、家族歴、既往歴、アレルギー歴の有無など、患者様自身の健康に関する情報をできるだけ正確に伝えてくださるようお願いします）

2.納得のいくまで質問する責務
（患者様が治療等に関する十分な説明や情報提供により納得のいく医療を受けていただくために、そして治療等を自分の意思で選択していただくためにも、分からないことがあれば何度でも医療提供者に質問してくださるようお願いいたします。）

3.医療提供者に配慮し協力する責務
（病院では職員が数多くの患者様に様々な医療を提供しています。そのため、患者様は通常の社会生活にはない制約を受けざるを得ないこともあります。また、他の患者様へ配慮することも必要です。このことをご理解いただきご協力くださるようお願いします。）

■避難経路のご案内

3 階



2 階



1 階



令和8年10月8日現在

個室・2人部屋（室料差額）のご案内

（税込）

病棟	病室番号	定員	室料差額
2階病棟	201 号室	4 人	—
	202 号室	1 人	11,000 円
	203 号室	1 人	11,000 円
	LDR1号室	1 人	—
	LDR2号室	1 人	—
	LDR3号室	1 人	—
	209 号室	1 人	14,000 円
	210 号室	4 人	—
	211 号室	1 人	14,000 円
	212 号室	1 人	14,000 円
	213 号室	1 人	11,000 円
	215 号室	1 人	11,000 円
	216 号室	1 人	11,000 円
	217 号室	2 人	4,000 円
	218 号室	4 人	—
	219 号室	4 人	—
	220 号室	1 人	11,000 円
	221 号室	2 人	4,000 円
	222 号室	2 人	4,000 円
	223 号室	4 人	—
	225 号室	4 人	—
	226 号室	2 人	4,000 円
	227 号室	1 人	14,000 円

病棟	病室番号	定員	室料差額
3階病棟	301 号室	4 人	—
	302 号室	4 人	—
	303 号室	4 人	—
	305 号室	4 人	—
	306 号室	4 人	—
	307 号室	1 人	14,000 円
	308 号室	1 人	14,000 円
	309 号室	2 人	3,000 円
	310 号室	4 人	—
	311 号室	1 人	11,000 円
	312 号室	2 人	4,000 円
	313 号室	4 人	—
	315 号室	2 人	4,000 円
	316 号室	2 人	4,000 円
	317 号室	4 人	—
	318 号室	4 人	—
	319 号室	1 人	18,000 円

自費料金のご案内

（税込）

品名	単位	金額
付添い人の簡易ベッド	1日	550円
付添い人の寝具	1日	330円
付添い人のシャワー	1回	350円

※使用料の日額は、AM0：00を起算と致します。
（例）1/1のPM7：00～1/2のAM5：00の使用の場合は、2日間とカウントします。

※個室・2人部屋から大部屋への移動など変更をご希望される場合は、ナースステーションに速やかにお申し出下さい。中止手続きをしていただかない限り、費用が発生し続けるのでご注意下さい。

180日超入院に係る保険外併用療養費のご案内

厚生労働大臣の定めるところにより、長期間入院されている方の入院料が一部健康保険対象外となっており、特別料金として患者様より徴収させて頂く制度となっております。（選定療養）

	単位	金額
180日超入院に係る保険外併用療養費	1日	2,080円

■病室の設備について

当院では、患者様が安心して快適にお過ごしいただけるよう、病室の種類に合わせてさまざまな設備をご用意しています。
特別室・個室には、トイレやシャワー、タオルセット、ケトルなどを備え、ゆったりとお過ごしいただける環境を整えています。二人部屋・大部屋では、共用スペースに必要な設備をそろえ、皆さまが気持ちよくご利用いただけるよう配慮しています。
また、各ベッドには収納棚とセーフティボックスを設置しており、貴重品の保管にご利用いただけます。
※他の患者様のご病状や入院期間に応じて、病棟や病室の移動をお願いする場合があります。
緊急時には、事前に十分なお知らせができないこともございますので、あらかじめご了承ください。

入院中、ご不明な点やご心配なことがございましたら、どうぞ遠慮なくお知らせください。一日も早く回復されることを、心からお祈り申し上げます。



■メモ欄

■メモ欄

■メモ欄

診療科目

眼科

産科

婦人科

内科

人間ドック・健診

医療法人社団吉徳会
あさぎり病院

〒673-0852 兵庫県明石市朝霧台1120-2
電話: 078-912-7575　FAX : 078-913-6763

令和 8 年 10 月改訂